



Villaföreningen
DUNGEN

TRIVSEL- OCH ORDNINGSGREGLER

Syftet med dessa trivsel- och ordningsregler är att uppnå allmän trevnad för alla boende i området.

Detta är inget detaljerat regelverk utan det är sunt förnuft och ömsesidig respekt som ska råda.

1 Allmän trevnad och trivsel

För den gemensamma trevnaden hålles området snyggt och prydligt. Respekt för varandras enskilda och gemensamma egendomar ska visas. Aktiviteter på de gemensamma ytorna får utövas så att det inte stör de boende eller skadar egendom. Vad som betecknas som störande får det sunda förnuftet avgöra.

Slitage, av t.ex. den stora gräsmattan, bör åtgärdas inom rimlig tid. De som känner på sig att de bidragit till specifika slitage är välkomna att ta initiativ till att försöka åtgärda detta.

- Vi bör se till att gemensamma gångvägar är framkomliga och hålls fria från nedhängande buskage och växter.
- Trädgårdsavfall som ska slängas i container i samband med städdagar får ställas ut tidigast 14 dagar innan utannonserad städdag.
- Gräsklippning av gemensamma gräsytor skall ske av respektive hushåll i enlighet med instruktion och schema som finns på hemsidan.

// NYTT

2 Säkerhet

- Undvik aktiviteter som kan medföra risk för skada på personer, djur eller egendom.
- Iaktta försiktighet vid cykelåkning inom områden.
- Motorfordon (t.ex. bil, moped, motorcykel) inom kvarteret förbjödes i annan mån än till och från garage/garageplats/parkering samt för in och urlastning utanför bostaden.
- Barn får ej uppehålla sig på hus- och garagetak.

3 Husdjur

Med hänsyn till sanitära olägenheter och att boende kan vara rädda för och/eller allergiska mot t.ex. hundar, bör följande beaktas:

- Husdjur (som exempelvis hundar, katter eller andra husdjur) får ej rastas på gemensamma områden.
- Husdjur får ej vistas lösa inom gemensamma områden.

4 Parkering

De gemensamma parkeringsytorna är till för de boende och deras besökare.

- Parkering får ej ske på uppfartsvägarna från Jakobslundsvägen.
- Parkerade fordon får inte vara avställda och ska vara skattade, besiktigade och fullt körbara.
- För långtidsuppställning (mer än 1 månad) av fordon, husvagnar el. dyl. krävs att styrelsen lämnar sitt tillstånd och anvisar plats.
- Parkering på garageplan ska ske så att inte framkomligheten till garagen eller de gemensamma förvaringshusen störs. Beakta särskilt framkomligheten för snöröjning vintertid.
- Parkering på Dalvägen regleras av Huddinge kommun vilket innebär att medlemmarna ansvarar för att kommunen skall kunna underhålla både gata och trottoar vid exempelvis snöfall.
- Den gemensamma gästparkeringen får nyttjas av alla medlemmar och deras besökare men även här måste framkomligheten för snöröjning beaktas.

NYTT

5 Garageportar och förvaringsskjul

- Garageportarna och de gemensamma förvaringsskjulen skall alltid stängas och låsas när in- och utpassering skett. (Slarv med att låsa kan leda till kostnader och besvär för dina grannar. Portarna ska aldrig lämnas obevakade när de är upplåsta).
- Villaägareföreningen ansvarar inte för förvaltning av garagen, se §2 i Stadgarna. Respektive garage är den enskilde fastighetsägarens ansvar och det är den enskilde fastighetsägarens försäkring som gäller om något händer. Föreningen har tagit fram en sammanställning av allmänna råd angående vad som får förvaras och vad som i övrigt gäller för garagelängor. Föreningen rekommenderar att man inte använder garagen som förråd eller förvarar brandfarligt material i dem.

NYTT

6 Styrelsens arbetsuppgifter och kontaktvägar

Styrelsens arbetsuppgifter står i stadgarna och innefattar:

- att ta erforderliga initiativ för att främja föreningens ändamål
- att kalla till föreningsstämmor
- att bereda ärenden som skall behandlas av stämmorna.
- att verkställa av föreningsstämman fattade beslut
- att till årsstämman avge verksamhetsberättelse och ekonomisk rapport.
- att till årsstämman föreslå budget för det kommande verksamhetsåret samt föreslå årsavgift.

Vid frågor om styrelsens arbete, förbättringsförslag gällande föreningens gemensamma ytor eller eventuella frågor gällande enskilda medlemmars agerande ska medlemmar enbart kontakta styrelsen skriftligen via brev eller e-mail till styrelse@villadungen.se

Det ingår inte i styrelsens arbetsuppgifter att agera löpande på enskilda fall av exempelvis brott mot ordningsreglerna utan dessa får medlemmarna själva lösa med sunt förnuft och ömsesidig respekt.

NYTT